

开源国际物流有限公司深圳公司

入金运达仓库报关资料要求及注意事项

一) 金运达深圳仓报关单证要求

客户交货时请准备四份进仓单（影印件）即可，连同报关文件和货物一起前往；所有文件盖圆形公章或者专用章（如发票专用章、装箱单装用章）如果不能确认相关资料填写完全正确，请附送一份盖好章的空白件过来备用，谢谢！

A. 一般报关文件（属深圳海关管辖区以外企业，经营单位须在深圳海关备案）

1. 销售合同正本（与境外客商所签署的商品买卖协议，盖公章；**买卖双方签名一定要正本，复印无效**）
2. 商业发票（两份，盖财务专用章或圆形公章，一份填妥，一份空白备用）
3. 装箱清单（两份，盖圆形公章，一份填妥，一份空白备用；**请将重量、件数分好**）
4. 加盖公章的经营单位营业执照复印件和《中华人民共和国进出口货物收发货人报关注册登记证书》复印件各一件
5. 增值税发票第二联，第三联正本（衣服、纺织品或单价很高的商品才需提供）
6. 报关委托书（同报关形式一样，已填妥）
7. 报关单副本（一式两份，已填妥）
8. 商检证，动植物检，出口许可证（根据货物的需要）
9. 存（出）仓委托书（**盖圆形公章或者专用章**）

10. 申报要素

B. 转关（属深圳海关管辖区以外企业，经营单位须在深圳海关备案）

1. 司机本（由海关备案签发，同意运载海关监管货物车辆的登记本）
2. 汽车载货清单，海关凭此进行电脑核注（该形式只适合 EDI，该清单主要内容有：货物名称，数量，价值，起运地海关与口岸海关名称及代码，海关封锁号，海关印章及签名等）若海关电脑无联网（主管海关与口岸海关），以关封（信件）取代以上汽车载货清单。
3. 报关委托书（出口单位委托报关办理报关业务之用途）
4. 报关单副本（详细的报关资料：商品名称及归类代码，数量，价值，出口经营单位编码，运抵国，指运港等，以作打印报关单之用途）/存（出）仓委托书（**盖公章或者专用章**）
5. 装箱清单（两份，**盖圆形公章，一份填妥，一份空白备用；请将重量、件数分好**）
6. 申报要素

C. 手册报关（属深圳海关管辖区以外企业，经营单位须在深圳海关备案）

1. 合同手册正本（由海关备案签发，主要包括来料加工，进料加工）
2. 商业发票（两份，盖财务专用章，一份已填妥，一份空白备用）
3. 装箱清单（两份，盖圆形公章，一份填妥，一份空白备用；**请将重量、件数分好**）
4. 加盖公章的经营单位营业执照复印件和《中华人民共和国进出口货物收发货人报关注册登记证书》复印件各一件
5. 报关单副本/存仓委托书（**盖圆形公章或者专用章**）
6. 申报要素

二) 金运达广州仓报关单证要求

货物进仓与单证注意事项 (广州海关: 5100)

我司不接受空白单证, 如需我司代填所产生的后果, 我司概不负责。

报关单证请直接寄到或送往我司码头办公室地址: 白云区石井镇容心村, 长通码头 4 号楼 206 室, 张先生(13560013922)收, 传真: 020-36413565。邮箱地址: jydgz@jydlogistics.com, MSN: juchueng@hotmail.com QQ:410741035

广州海关报关基本需要文件:

- 1、无碳复写 JG02 蓝色报关单一份 (必须规范填写, 具体填写参照第四页), 需盖报关专用章
- 2、无碳复写代理报关委托书一份 (必须备注: 联系人, 联系电话), 需盖公章 (如需退回红联, 请将地址与报关委托书钉在一起, 否则我司不予保留)
- 4、发票一份
- 5、中文品名装箱单, 非平均装的货物必须提供详细装箱明细, 写清楚每箱装多少件(明细必须是正本)。
- 6、合同一份, 需盖正本公章或正本合同专用章, 合同必须有买卖双方名称, 地址, 电话。
- 7、存出仓委托书一份 (无需填写. 盖章即可)
- 8、申报要素表一份。需要盖章, 此文件等同报关资料, 缺少或者信息不符, 都不可以申报
9. 广州海关已经 B 类以上企业实施无纸化申报, 请递交单证之前先签约无纸化, 请在报关单上备注是否已经签约无纸化, 无签约无纸化的无法申报

单证注意事项:

1 从 2012 年 8 月 8 日开始, 海关商品规范申报辅助系统在广州海关正式实行, 届时所有商品申报时, 必须规范申报, 每个 HS CODE, 都有对应的申报要素需要填写, 缺一不可申报, 系统会自动退单, 非人为控制。详细的规范申报要素, 请参照《中华人民共和国海关进出口商品规范申报目录》或者登录 <http://www.nbedi.com/NBCPCAM/ClassifyQuery.aspx> 审核后填写好“申报要素表”

2: 当出口的货物需要商检时, 如货物是去往监管仓库再拼箱的, 货物通关单最终目的国上必须是“中国”, 如直接在我司码头拼箱上船的, 则在最终目的国上显示正确的“最终目的国”即可, 具体货物流向, 请咨询货代公司, 通关单必须用于: 广州海关 (5100)

3: 2012 年 8 月 1 日, 广州海关已经取消纸制核销单使用, 无需再寄核销单到我司, 为了便于区分, 登记每个客户的资料, 请将完整的进仓单号写在报关单的备注 (详见第四页模版), 否则视为无 SO 单证处理, 需要客人确认后可以申报。

以上文件红色字体均为最常见的问题, 必须解决才能出运的, 请客户给予理解与配合, 如有疑问, 可直接致电咨询。13560013922 张先生

若未达以上所述任意一项, 均会造成整个拼箱不能上船或导致海关罚款, 我司极有可能具体情况予以相应责任追究。特此提醒您的注意, 多谢合作

此进仓单共 4 页, 第一页为进仓单, 是客人送货进仓时使用, 第二页为进仓注意事项与报关要求, 请仔细阅读, 第三页是放大版的仓库地图, 第四页为报关单填制模板, 请参照制单。

三) 金运达顺德仓报关单证要求

- 1.合同（盖合同专用章）； 2.出口专用发票（盖财务专用章）
- 3.装箱单（盖公章，两份）
- 4.如需代办商检需提供（报检委托书）；
- 5.报关单（四张空白报关单，提供一份手写单、盖报关专用章）；
- 6.司机纸（盖公章，一份）；
- 7.代理报关委托书（盖公章，盖报关章，两份）

为了更快捷顺利地通关，请提供以上相关资料，并注明是否退税的完整报关资料，备注货物是否有牌子，提供完整准确的申报要素。

- 8、代理报检委托书
- 9、海关注册登记企业信息核查表（针对当地经营单位）
- 10、通关单上的“输往国家或地区”请打“中国”

四) 金运达小榄仓报关单证要求

- 1.如需委托我司代报关, 请务必提供 “发票” 必须盖发票专用章或财务专用章。
- 2.入仓单(即落货纸)必须有货物的实际重量。
- 3.不接受外点单证 (经营单位非中山市)
- 4.报关单各项品名备注准确、完整的申报要素

五) 金运达江门仓报关单证要求:

- 1、存出仓委托书、代理报关委托书(一式三份)报检委托书(盖公章)
- 2、提供手写报关单,并清晰注明是否退税,提供每项货物的完整、准确申报要素
- 3.合同、装箱单必须是电脑打印稿,并加盖公章(不接受手写稿),
- 4.如经营单位属广东省内的,提供报关发票必须是《广东省税务局的专用出口发票》第五联(即海关留存联)
- 5.如经营单位属广东省外的,提供报关发票时必须为电脑打印稿,并加盖公章
报关当天请备齐报关资料和存仓委托书;
逢周二和周四安排封关车,当天报关请于上午 12:00 前入仓
- 6.货物和实际申报必须一致,否则由此产生的一切责任和后果将由客户自行承担。

六) 金运达南海仓库报关单证要求:

- 1、合同(盖合同专用章)
- 2、出口专用发票(盖财务专用章)
- 3、装箱单 (中文, 盖公章, 二份, 请提供明细)
- 4、报检委托书
- 5、报关单(提供一份手写单、四张空白报关单、盖报关专用章, 并注明有无牌子, 是否退税, 备注准确申报要素)
- 6、司机纸(盖公章, 一份)
- 7、代理报关委托书(盖公章, 盖报关章, 一份)
- 8、存出仓委托书 (一份盖公章正本)
- 9、请附上两份盖公章 A4 纸, 以便出现更改急用。
- 10、出口监管货物仓储合同 (两份, 盖经营单位公章)

七) 金运达石岐仓报关单证要求:

.如需委托我司代报关, 请务必提供“报检委托书”一式三联及“发票”必须盖发票专用章或财务专用章。报关资料备注准确完整的申报要素

八) 金运达珠海仓报关单证要求

报关所需文件资料(以下资料请备份一份空白资料):

1. 手填报关单(一份,备注各项品名完整申报要素,备注联系报关联系人及电话,以备查货之需.)
2. 报关委托书(一式三联,正本,盖经营单位公章.)
3. 存出仓委托书(一份正本,盖经营单位公章.)
4. 装箱单(二份正本,一份填写完整盖公章,另一份空白盖公章,修改备用.)
5. 出口商品统一发票(一份正本,海关存查联即第五联,盖发票专用章.)
6. 出口合同(一份正本,盖经营单位公章.)
7. 报检委托书(一式三联正本.盖报检专用章.如需商检的货物还需要提供出境货物通关单.)
8. 出境货物载货清单(一式二联,正本.俗称司机纸.盖经营单位公章.)
- 9 一次性出口需到外经委盖章.
10. 送报关资料时,请附上此份入仓单.

存 仓 委 托 书

公 司：

我公司拟将下列货物存入贵公司出口监管仓库。这批货物属：

一般贸易出口

加工贸易企业出口

货 物 名 称：

境 内 货 源 地：

规 格 及 包 装：

数 量：

重 量：

价 值：

运 输 工 具：

出 境 口 岸：

存 放 期：

请即与海关联系，准予办理货物入仓手续。

特此委托

申请人地址：

申请人签署：

电 话：

（公章）

传 真：

年 月 日

代理报关委托书

编号：□□□□□□□□□□□□□□

我单位现 (A 逐票、B 长期) 委托贵公司代理 等通关事宜。

(A、报关查验 B、垫缴税款 C、办理海关证明联 D、审批手册 E、核销手册 F、申办减免税手续 G、其他) 详见《委托报关协议》。

我单位保证遵守《海关法》和国家有关法规，保证所提供的情况真实、完整、单货相符。否则，愿承担相关法律责任。

本委托书有效期自签字之日起至 年 月 日止。

委托方 (盖章):

法定代表人或其授权签署《代理报关委托书》的人 (签字)

年 月 日

委托报关协议

为明确委托报关具体事项和各自责任，双方经平等协商签定协议如下：

委托方			被
委托方			
主要货物名称			*报关单
编码	NO.		
HS 编码	□□□□□□□□□□		收到单证日期
年	月	日	
货	物	总	价
	合同 <input type="checkbox"/>	发票 <input type="checkbox"/>	
进出口日期		年	月
	装箱清单 <input type="checkbox"/>	提 (运) 单 <input type="checkbox"/>	
提单号			收到
单证情况	加工贸易手册 <input type="checkbox"/>	许可证件 <input type="checkbox"/>	
贸	易	方	式
	其他		
原产国/货源地			报关收费
人民币:	元		
其他要求:			承诺说明:
背面所列通用条款是本协议不可分割的一部分			背面所列通用条款是本协议不可分割的

(白联：海关留存、黄联：被委托方留存、红联：委托方留存)

中国报关协会监制

报 检 委 托 书

_____检验检疫局：

本委托人郑重声明，保证遵守检验检疫有关法律，法规的规定和检验检疫机构制定的各项规章制度。如有违法行为，自愿接受检验检疫机构的处罚并承担法律责任。

本委托人所委托受委托人向检验检疫机构提交的“报验单”和随附各种单据所列内容是真实无讹的，具体委托情况如下：

本单位将于____年__月间进口/出口如下货物：

品 名：

数（重）量：

合同/信用证号：

特委托_____代表本公司办理检验

检疫手续，其间产生的一切相关的法律责任由本公司承担。请贵局按有关法律规定予以办理。

委托方名称：

委托方印章：

单位地址：

邮政编码：

法人代表：

联系电话：

企业性质：

委托日期： 年 月 日

本委托书有效期至 年 月 日

